

Uchwała nr 1559/23
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 27 sierpnia 2023 r.
w sprawie Portalu Członkowskiego Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 13 ust. 7 statutu STO postanawia, co następuje:

Rozdział 1

Adres Portalu Członkowskiego Społecznego Towarzystwa Oświatowego

§ 1

Portal Członkowski Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwany dalej „Portalem Członkowskim STO” działa pod adresem www.sto.org.pl/portal-czlonkowski.

Rozdział 2

Zasady funkcjonowania Portalu Członkowskiego STO

§ 2

Portal Członkowski STO:

- 1) obsługuje procesy: rejestracji kandydata na członka Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwanego dalej „STO”, jego przyjęcia w poczet członków STO oraz wykreślenia albo wykluczenia z STO,
- 2) obsługuje proces płatności składki członkowskiej STO,
- 3) umożliwia generowanie raportów zbiorczych i szczegółowych zestawień rozliczeń pomiędzy zarządami Samodzielnych Kół Terenowych STO, zwanych dalej „SKT STO” a Zarządem Głównym STO, zwanym dalej „ZG STO”.

§ 3

1. Od dnia 1 września 2023 r. wniosek o przyjęcie w poczet członków STO składa się wyłącznie za pośrednictwem Portalu Członkowskiego STO.

2. W celu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, kandydat na członka STO wybiera w Portalu Członkowskim STO właściwe miasto i SKT STO, do którego chce przynależeć i po przejściu do deklaracji członkowskiej wypełnia ją podając swoje imię i nazwisko, datę urodzenia, adres mailowy, numer telefonu i adres zamieszkania.
3. Przed wysłaniem wniosku o przyjęcie w poczet członków STO obowiązkowe jest potwierdzenie zapoznania się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych członków STO i kandydatów na członków STO.
4. Wypełnienie i przesłanie deklaracji członkowskiej powoduje utworzenie konta w Portalu Członkowskim STO. Kandydat na członka STO otrzymuje na podany w deklaracji adres mailowy potwierdzenie rejestracji w Portalu Członkowskim STO.
5. Podany w deklaracji członkowskiej adres mailowy stanowi nazwę użytkownika Portalu Członkowskiego STO. Przed wysłaniem deklaracji członkowskiej kandydat na członka STO ustala hasło logowania do Portalu Członkowskiego, które powinno zawierać co najmniej 8 znaków, w tym przynajmniej 1 małą i 1 dużą literę, 1 cyfrę i 1 znak specjalny.
6. Po wypełnieniu deklaracji członkowskiej, wysłaniu wniosku oraz opłaceniu składki członkowskiej, kandydat na członka STO otrzymuje na podany w deklaracji adres mailowy potwierdzenie złożenia wniosku o przyjęcie w poczet członków STO.
7. Składkę członkowską można zapłacić za pomocą jednego z systemów płatniczych dostępnych w Portalu Członkowskim STO.
8. Kandydat na członka STO oraz członek STO po zalogowaniu się do Portalu Członkowskiego STO posiada:
 - a) dostęp zapewniający mu wgląd w historię rozliczeń składek członkowskich i wiadomości skierowanych do niego,
 - b) możliwość korespondencji elektronicznej z Zarządem SKT STO i Zarządem Głównym STO
 - c) możliwość wnoszenia składek członkowskich,
 - d) dostęp do innych funkcjonalności Portalu uruchomionych na kolejnych etapach wdrożenia.
9. Do kontaktu z kandydatami na członków STO, członkami STO, ZG STO oraz zarządami SKT STO służy adres mailowy czlonkostwo@sto.org.pl.

§ 4

1. Każdy zarząd SKT STO otrzymuje od ZG STO dostęp do Portalu Członkowskiego STO z niepowtarzalną nazwą użytkownika oraz hasłem.
2. Komunikacja ZG STO z zarządami SKT STO jest prowadzona drogą mailową. Dla każdego SKT STO jest wygenerowany indywidualny adres mailowy.
3. Po zalogowaniu się do Portalu Członkowskiego STO Zarząd SKT STO ma możliwość:
 - a) wprowadzania, uzupełniania, zmiany danych członków STO,
 - b) generowania listy członków STO wraz z zestawieniem salda należności,
 - c) komunikowania się z poszczególnymi członkami STO oraz wysyłki korespondencji zbiorczej,
 - d) tworzenia raportów w oparciu o różne kryteria,
 - e) dostępu do innych funkcjonalności Portalu uruchomionych na kolejnych etapach wdrożenia.
4. Zarząd SKT STO otrzymuje dostęp do Portalu Członkowskiego STO dla dwóch użytkowników: jeden użytkownik w trybie edycji danych członków oraz drugi użytkownik w trybie do odczytu danych członków. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wygenerowania dodatkowych użytkowników.
5. Zarząd SKT STO wskazuje w korespondencji mailowej z ZG STO osoby upoważnione do korzystania z Portalu Członkowskiego STO podając ich: imię i nazwisko, funkcję w kole, adres mailowy i numer telefonu ze wskazaniem uprawnień. Użytkownicy przy pierwszym logowaniu do systemu zapoznają się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych.
6. Zmiany użytkowników, którym zostały nadane uprawnienia, Zarząd SKT STO niezwłocznie zgłasza ZG STO na adres czlonkostwo@sto.org.pl.

§ 5

1. Po złożeniu wniosku o przyjęcie w poczet członków STO przez kandydata na członka STO, informację o złożeniu wniosku otrzymuje na adres mailowy, Zarząd SKT STO wskazany w deklaracji członkowskiej albo ZG STO w przypadku kandydatów deklarujących przynależność organizacyjną do Koła Terenowego.
2. Po podjęciu przez ZG STO albo Zarząd SKT STO uchwały w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia kandydata w poczet członków STO, kandydat na członka STO otrzymuje informację na podany w deklaracji adres mailowy.

3. Po podjęciu przez ZG STO albo Zarząd SKT STO uchwały o wykreśleniu albo wykluczeniu członka z STO, otrzymuje on informację na podany w deklaracji adres mailowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, w Portalu Członkowskim STO ZG STO albo właściwy Zarząd SKT STO wprowadza numer i datę uchwały o przyjęciu w poczet członków STO, odmowie przyjęcia w poczet członków STO, wykreśleniu albo wykluczeniu z STO.
5. Po uprawomocnieniu się uchwały o odmowie przyjęcia w poczet członków STO konto kandydata na członka STO ulega wyłączeniu a zgromadzone na nim dane osobowe są usuwane po dokonaniu zwrotu składki członkowskiej.
6. Po uprawomocnieniu się uchwały o wykreśleniu albo wykluczeniu z STO albo orzeczenia Głównego Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu konto członka STO ulega wyłączeniu a zgromadzone na nim dane osobowe są usuwane, z tym że w przypadku członka STO, który sprawował funkcję we władzach STO lub SKT STO usunięcie danych następuje po upływie okresu przedawnienia roszczeń z tytułu sprawowania funkcji.

Rozdział 3

Warunki techniczne dostępu do Portalu Członkowskiego STO

§ 6

1. W celu prawidłowego i pełnego korzystania z Portalu Członkowskiego STO, użytkownik powinien dysponować:
 - 1) urządzeniem mającym dostęp do sieci Internet;
 - 2) przeglądarką internetową: Mozilla FireFox 47.x lub nowszą, Google Chrome 50.x lub nowszą, Microsoft Internet Explorer 11.0 lub nowszą, Apple Safari 5.x lub nowszą, obsługującą technologie cookies;
 - 3) aktywnym adresem mailowym na dowolnym serwerze.
2. Korzystanie ze wszystkich funkcji Portalu Członkowskiego STO może być uzależnione od akceptacji plików cookies.

Rozdział 4

Przepisy przejściowe

§ 7

1. Wprowadzenia do Portalu Członkowskiego STO informacji o członkach STO przyjętych do dnia 31 sierpnia 2023 r. i będących członkami STO na ten dzień dokonuje odpowiednio ZG STO lub właściwy zarząd SKT STO w terminie do dnia 30 września 2023 r.
2. Zarząd SKT STO może w terminie do dnia 31 sierpnia 2023 r. wystąpić do ZG STO z wnioskiem o dokonanie wprowadzenia danych członków STO przynależnych organizacyjnie do tego Koła. Do wniosku należy dołączyć dane członków podlegające wprowadzeniu do Portalu Członkowskiego STO, o których mowa w § 3 ust. 2.
3. Do wniosków o przyjęcie w poczet członków STO złożonych i nierozpatrzone przed dniem 1 września 2023 r. stosuje się przepisy obowiązujące w dacie ich złożenia, z tym że odpowiednio ZG STO albo zarząd SKT STO wprowadza do Portalu Członkowskiego STO informacje o przyjęciu nowych członków STO w terminie do dnia 30 listopada 2023 r.
4. Członkowie STO przyjęci do dnia 31 sierpnia 2023 r. otrzymają do dnia 30 września 2023 r. na adres mailowy wskazany w deklaracji członkowskiej informację o założeniu konta w Portalu Członkowskim STO wraz z danymi dostępu: nazwą użytkownika i adresem strony pozwalającej na ustalenie hasła użytkownika. W przypadku członków STO, którzy nie podali w deklaracji członkowskiej adresu mailowego, dane dostępowe do Portalu Członkowskiego zostaną wysłane listem poleconym na adres do korespondencji.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zygmunt Puchalski

Prezes Społecznego Towarzystwa Oświatowego